

COMPTE RENDU

Conseil d'Administration – Club Escalade GTD

13 mai 2026 – Maison des Sports

Date	13 mai 2026
Lieu	Maison des Sports
Présents	Marie Amélie, Fatima, Fanch, Jean Marc, Jeanne
Absents	Martin, Pierre

1. Calendrier associatif

1.1 Assemblée Générale

- Date : mercredi 17 juin 2026 à 18h30.
 - Salle à réserver : Salle 1 – Maison des Sports.
- ⇒ Confirmé

Ordre du jour de l'AG :

- Bilan cours enfants + créneaux jeunes (Pierre & Fanch).
- Bilan des contests (J.M.).
- Bilan financier (Fanch).
- Bilan séjour (Pierre & Jeanne).
- Projets saison 2026/2027 (vote de l'ensemble).
- Élection du nouveau CA.
- Les anciens adhérents peuvent se réinscrire directement après l'AG.
- CA de rentrée : proposé au 30 juin, trouver une date avec le nouveau CA élu lors de l'AG.

1.2 Nouveau bureau (saison 2026/2027)

Se sont manifestés pour se présenter : Fanch, Mohamed Chaib, Jimmy, Redouane, Chaïne, Fatima, Laura, Kevin, Jérôme et Jeanne.

Liste non exhaustive, vous pouvez vous présenter aussi.

1.3 Forum des associations – 5 septembre 2026

Stand confirmé. Installation : 13h–14h (par la mairie).

On aura besoin de bénévoles pour venir parler du club et donner les infos pour les réinscriptions.

Horaires : 14h-18h

2. Points administratifs

2.1 Créneaux et subventions

- Créneaux d'accès au mur pour la saison 2026/2027 ont été demandés par Fanch (on attend la confirmation de la mairie qu'ils restent les mêmes que les années précédentes).
- Créneaux d'été validés :
 - Du 6 juillet au 16 août : horaires 18h–20h30 (fermeture en week-end).

- A partir du 17 août : reprise des créneaux habituels.
- Subventions 2026/2027 : demande effectuée par Fanch.

2.2 Changement de banque

- Proposition de transfert du compte du CIC Mitry vers CIC de Tremblay/Villepinte 93.
 - Voté à l'unanimité.
-

3. Bilan financier et propositions S26-27

3.1 Bilan financier (arrêté au 13/05/2026)

Bilan présenté par Marie Amélie.

Recettes : 9 919,07 € (hors chèques ANCV d'environ 360 €)

Dépenses : 7 766,52 €

Détail des dépenses :

- 2 voyages : Orpierre + Alpilles
- Matériel – dégaines + voies : 3 401,71 €
- Contest : 586,91 €
- Licences : 3 058 €
- Autres : Fressinière, Cartes Nautil, Galette...

Pour le détail : voir le bilan financier de Marie Amélie.

3.2 Organisation des sorties (saison prochaine)

Propositions pour l'année prochaine :

- Sorties en falaises : Week-ends / week-ends de mai.
- Sortie en salles : Nautil, Arkose, Climb Up (achat de cartes).
- Sortie d'une semaine : Une ou deux par an.

A l'attention de toutes : tout le monde peut proposer/organiser des sorties. Si vous ne savez pas comment faire, vous pouvez, bien sûr, vous rapprocher d'une personne du CA / des ancien.nes pour vous aider.

4. Organisation des cours

4.1 Fin de saison 2025/2026

- Dernier cours enfants : mardi 16 juin 2026.
 - Créneau jeunes du vendredi (pour nos deux ados : Léonie et Lucie) : les autres ados de cette année passent en adulte la saison prochaine. A voir pour les enfants de cette année si certain.es passent en ado.
 - Remise du matériel enfants : 16, 22 et 24 juin – encaissement des chèques de caution si non rendu.
 - Retours boudriers adultes : 22 et 24 juin.
- ⇒ Préparer le classeur + la liste des enfants/adultes concernés.
- A communiquer via : info sur le site, affichage au pied du mur, réseaux sociaux, à l'oral et par mail.

4.2 Structuration saison 2026/2027

- Cours enfants (10–13 ans) : mardi 18h30–20h (max 14 enfants).
 - Créneau ados (14–17 ans) : vendredi 18h30–20h30 (max 10 ados, regroupement familial possible).
 - Ados validés (14 ans+) autorisés sur les créneaux adultes avec leur porte-licence.
 - Recherche d'un encadrant professionnel pour cours enfants + ados (salarié / contrat).
-

5. Matériel

5.1 Prêt de matériel (validé en CA)

- Durée : 2 semaines, reconductible 1 semaine si pas d'autres demandes.
- Caution : 50 € pour les casques / 200 € pour le reste (dégaines, cordes, crashpad, grigris).

5.2 Achats prévus

- 20 systèmes d'assurance autobloquants type Jul (20 × 40 €, soit 800 €). Faire passer l'information sur l'OHM (pour les différences de poids) qui est à disposition dans le local si besoin – à mettre à la 1re dégainé pour le grimpeur. Est-ce qu'on en achète d'autres en plus ?
- Surplus de matériel : à offrir au contest ou en cadeaux de challenges pour les nouveaux.

5.3 Suivi matériel

- Remplacement des dégainés (CAMP doigt vert) : prévu en 2027.
 - Vérification du topo détaillé réalisé par Martin.
 - Nombre de clés du local : à clarifier avec Haikkal.
 - Cordes : remplacement éventuel à voir avec la Mairie (état des relais à vérifier).
 - Port du casque obligatoire aux sorties : à ajouter au règlement intérieur.
-

6. Site Internet & communication

- Récupération des accès WhatsApp admin + changement du groupe CA – référent : Jérôme.
 - Codes d'accès du site à changer (urgent).
 - Hébergement : abonnement 02Switch valide jusqu'à fin 2026.
 - Inscriptions / réinscriptions : à publier dès juillet (faire les licences des réinscriptions avant fin août).
 - Communication prioritaire : mail, WhatsApp, Instagram, bouche-à-oreille, affichage gymnase.
-

7. Inscriptions / réinscriptions

- Prioritaires : enfants présents en 2025/2026 (communication orale + affichage + décharge 1er mois).
 - Nouvelles inscriptions : dès le forum (5 septembre) par mail ou dossier papier.
⇒ Vérifier qu'ils aient une assurance : individuelle accident + responsabilité civile (à mentionner sur le site).
 - Documents de réinscription adulte + paiements peuvent être envoyés dès l'AG (17 juin).
-

8. Gouvernance & règlement intérieur

- Vote au CA : main levée en séance ou par mail avec tableau – vote clair et irrévocable.

- Comportements déplacés : signalement à la référente VSS (Jeanne), qui remontera au CA si nécessaire.
- Mission des référents : vérifier les grimpeurs pour la sécurité, ranger les cordes en partant, être la personne ressource pour les gardiens. Charte du référent à modifier.

9. Récapitulatif des actions

Action	Responsable	Échéance
Réserver salle AG (Maison des Sports)	Fanch	Dès que possible
Envoyer docs réinscription + paiement	CA	A partir du 17 juin (AG)
Organiser remise baudriers enfants	CA	16, 22 et 24 juin
Organiser remise baudriers adultes	CA	22 et 24 juin
Récupérer codes accès site – changer accès	Jérôme	Urgent
Récupérer admin WhatsApp	CA	Urgent
Rechercher encadrant pro enfants/ados	Pierre / Fanch	Avant rentrée
Acheter 20 systèmes d'assurage Jul	Trésorier	Saison 2026/27
Ajouter port casque au règlement intérieur	CA	Juin
Envoyer mail mairie (cordes/relais + GTD)	CA	Juin
Préparer classeur remise baudriers	CA	Avant 16 juin
Mettre à jour site (assurance, inscriptions)	Jérôme	Juillet
Modifier charte du référent	CA	Avant rentrée